

**PENGUMUMAN
PERSYARATAN DAFTAR ULANG
SISTEM PENERIMAAN MURID BARU (SPMB) TAHAP 1
T.P. 2026-2027**

JADWAL DAFTAR ULANG

TANGGAL : 5 S.D 8 JUNI 2026

PUKUL : 08.00 S.D 14.00 WIB

Berikut Dokumen yang Harus di Siapkan :

A. JALUR AFIRMASI

1. Bukti Registrasi Pendaftaran
2. Kartu KIP/KKS/PKH dan Sejenisnya (yang diupload pada saat pendaftaran) Asli dan Foto Copy Rangkap 2 (*Jalur Keluarga Tidak Mampu*)
3. Surat Pernyataan Orang Tua Keluarga Tidak Mampu (yang di upload pada saat pendaftaran) (*Jalur Keluarga Tidak Mampu*)
4. Surat Keterangan Hasil Asesmen Awal Kondisi Disabilitas (yang diupload pada saat pendaftaran) Asli dan Foto Copy Rangkap 2 (*Jalur Disabilitas*)
5. Surat Keterangan Terdampak Bencana Asli dan Foto Copy Rangkap 2 (*Jalur Terdampak Bencana Alam*)
6. Ijazah (Bagi Yang Sudah Menerima)/Surat Keterangan Lulus/Surat Keterangan Hasil Ujian (SKHU) Sementara. Asli dan Foto Copy Rangkap 2 di Legalisir
7. Kartu Keluarga Asli dan Foto Copy Rangkap 2
8. Akta Lahir Asli dan Foto Copy Rangkap 2
9. Pas Foto 3×4 Latar Merah Sebanyak 2 Lembar
10. Semua Berkas dimasukkan kedalam *MAP Kertas Warna Merah*

D. JALUR DOMISILI

1. Bukti Registrasi Pendaftaran
2. Rapor Asli dan Foto Copy Rangkap 2 yang di Legalisir
3. Surat Keterangan Nilai Murid dari Kepala Sekolah SMP/MTs Sederajat Asli dan Foto Copy Rangkap 2 di Legalisir
4. Ijazah (Bagi Yang Sudah Menerima)/Surat Keterangan Lulus/Surat Keterangan Hasil Ujian (SKHU) Sementara. Asli dan Foto Copy Rangkap 2 di Legalisir
5. Kartu Keluarga Asli dan Foto Copy Rangkap 2
6. Akta Lahir Asli dan Foto Copy Rangkap 2
7. Pas Foto 3×4 Latar Merah Sebanyak 2 Lembar
8. Semua Berkas dimasukkan kedalam *MAP Kertas Warna Hijau*

E. JALUR ANAK GURU

1. Bukti Registrasi Pendaftaran
2. Surat Penugasan orang tua sebagai Guru atau Tenaga Kependidikan dari Kepala Sekolah Asli dan Foto Copy Rangkap 2 di Legalisir
3. Ijazah (Bagi Yang Sudah Menerima)/Surat Keterangan Lulus/Surat Keterangan Hasil Ujian (SKHU) Sementara. Asli dan Foto Copy Rangkap 2 di Legalisir
4. Kartu Keluarga Asli dan Foto Copy Rangkap 2
5. Akta Lahir Asli dan Foto Copy Rangkap 2
6. Pas Foto 3×4 Latar Merah Sebanyak 2 Lembar
7. Semua Berkas dimasukkan kedalam **MAP Kertas Warna Biru**

F. JALUR PERPINDAHAN TUGAS ORANGTUA/WALI

1. Bukti Registrasi Pendaftaran
2. SK mutasi/perpindahan tugas orang tua/wali yang diterbitkan oleh instansi/lembaga/kantor/perusahaan yang mempekerjakan Asli dan Foto Copy Rangkap 2
3. Surat Keterangan Pindah Domisili orang tua/wali dan calon murid yang diterbitkan oleh Dinas Dukcapil Asli dan Foto Copy Rangkap 2
4. Ijazah (Bagi Yang Sudah Menerima)/Surat Keterangan Lulus/Surat Keterangan Hasil Ujian (SKHU) Sementara. Asli dan Foto Copy Rangkap 2 di Legalisir
5. Kartu Keluarga Asli dan Foto Copy Rangkap 2
6. Akta Lahir Asli dan Foto Copy Rangkap 2
7. Pas Foto 3×4 Latar Merah Sebanyak 2 Lembar
8. Semua Berkas dimasukkan kedalam **MAP Kertas Warna Biru**